

INSPECCIÓN Y VIGILANCIA			
AL RESPONDER POR FAVOR CITAR NÚMERO DE RADICADOS:			
FECHA DE COMISIÓN		TÉRMINO	
FUNCIONARIO COMISIONADO		ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	
DIRECCIÓN DEL ESTABLECIMIENTO		No. DE RADICADO	
LOCALIDAD		NOMBRE DEL PETICIONARIO	
DIRECCIÓN Y TEL PETICIONARIO		ANEXOS:	
OBSERVACIONES			
TIPO DE QUEJA			
COSTOS EDUCATIVOS__	NEGACIÓN DE CUPO__	ABUSO SEXUAL__	REPROBACIÓN__
GRATUIDAD__	RETENCIÓN DE DOCUMENTOS__	ÚTILES ESCOLARES__	MALTRATO FÍSICO Y/O VERBAL__
BULLYNG O ACOSO__	INCUMPLIMIENTO A CALENDARIO ESCOLAR__	OTRO__ CUÁL?_____	
<p>IMPORTANTE: Tener en cuenta que al momento de realizar el informe de la visita, debe catalogar la situación en Tipo I, II o III, de acuerdo a lo establecido en el Artículo 40 de la Ley 1620 de 2013. Adicionalmente dejar esbozado si el establecimiento educativo estableció los protocolos necesarios para asistir oportunamente la situación presentada.</p> <p>FAVOR APORTAR DOCUMENTACIÓN PERTINENTE QUE PERMITA LA COMPROBACIÓN DE LOS HECHOS Y LOS PROTOCOLOS APLICADOS POR LAS INSTITUCIONES PARA LA SOLUCIÓN DE LA SITUACIÓN.</p>			

SECRETARIA DISTRITAL DE EDUCACIÓN
DISTRITAL DE BARRANQUILLA

Proyectó:
Revisó:

Versión: 04