

INSPECCIÓN Y VIGILANCIA			
AL RESPONDER POR FAVOR CITAR NÚMERO DE RADICADOS:			
FECHA DE COMISIÓN		TÉRMINO	
FUNCIONARIO COMISIONADO		ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	
DIRECCIÓN DEL ESTABLECIMIENTO		No. DE RADICADO	
LOCALIDAD		NOMBRE DEL PETICIONARIO	
DIRECCIÓN Y TEL PETICIONARIO		ANEXOS:	
OBSERVACIONES			
TIPO DE QUEJA			
COSTOS EDUCATIVOS__	NEGACIÓN DE CUPO__	ABUSO SEXUAL__	REPROBACIÓN__
GRATUIDAD__	RETENCIÓN DE DOCUMENTOS__	ÚTILES ESCOLARES__	MALTRATO FÍSICO Y/O VERBAL__
BULLYNG O ACOSO__	INCUMPLIMIENTO A CALENDARIO ESCOLAR__	OTRO__ CUÁL? _____	

IMPORTANTE: Tener en cuenta que al momento de realizar el informe de la visita, debe catalogar la situación en Tipo I, II o III, de acuerdo a lo establecido en el Artículo 40 de la Ley 1620 de 2013. Adicionalmente dejar esbozado si el establecimiento educativo estableció los protocolos necesarios para asistir oportunamente la situación presentada. FAVOR APORTAR DOCUMENTACIÓN PERTINENTE QUE PERMITA LA COMPROBACIÓN DE LOS HECHOS Y LOS PROTOCOLOS APLICADOS POR LAS INSTITUCIONES PARA LA SOLUCIÓN DE LA SITUACIÓN.

SECRETARIA DISTRITAL DE EDUCACIÓN
DISTRITAL DE BARRANQUILLA

Proyectó:
Revisó: